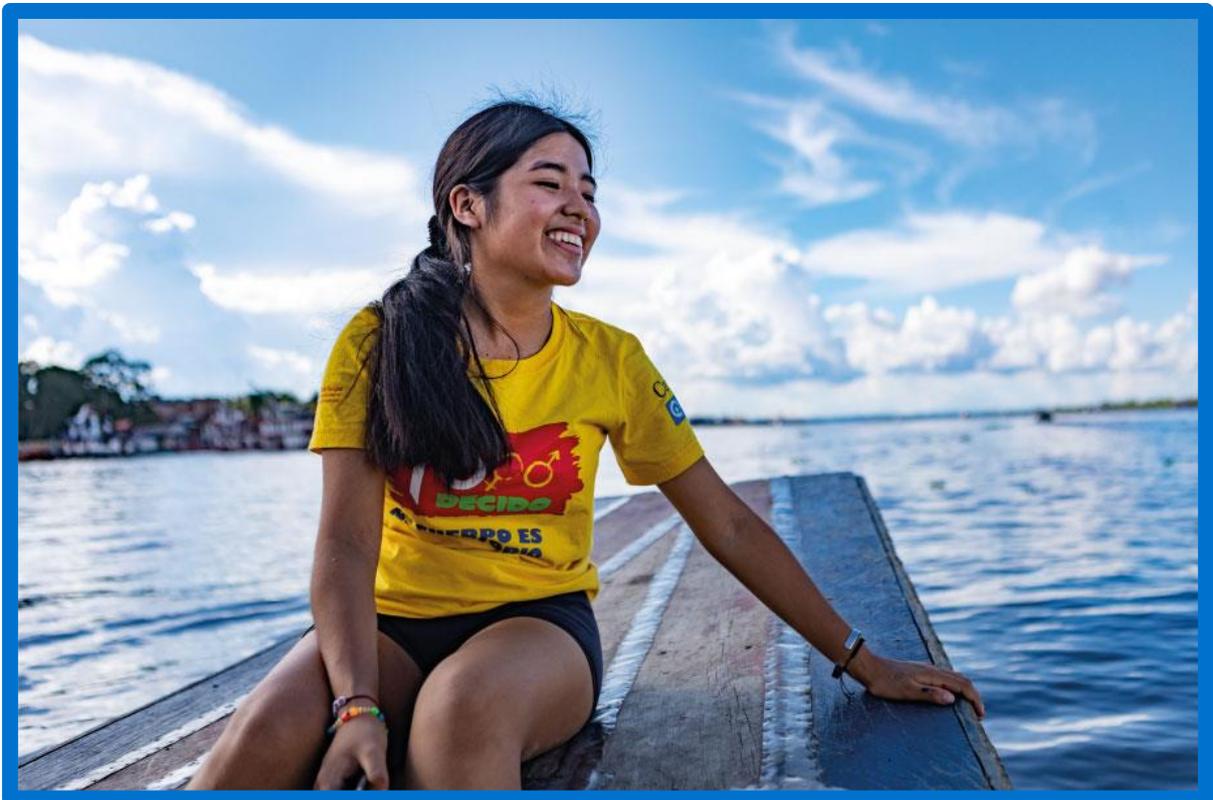


# Términos de Referencia

<b>NOMBRE DE CONSULTORIA / SERVICIO</b>	Servicio de actualización y desarrollo de base de datos de aliados clave
<b>N° DE PO / PEP</b>	PE02104-6084-027-2523-11
<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	<b>Trabajo Decente</b>
<b>OBJETIVO PROGRAMATICO</b>	<b>Programa Nacional Trabajo decente, juventud imparable</b>
<b>OFICINA CONVOCANTE</b>	<b>CO</b>
<b>PLAZO ENVIO DE PROPUESTAS</b>	<b>06/05/ 2025 – hora: 6:00 PM</b> <a href="mailto:peru.admco@plan-international.org">peru.admco@plan-international.org</a>



## I. Aspectos Institucionales

### 1.1 ¿Quiénes somos?

Plan International es una organización independiente de desarrollo y humanitaria que promueve los derechos de la niñez y la igualdad para las niñas.

Creemos en el poder y potencial de cada niño y niña, pero generalmente este es suprimido por la pobreza, la violencia, la exclusión, y la discriminación, y son las niñas quienes se ven más afectadas. Al trabajar junto a niñas, niños, jóvenes, nuestros patrocinadores y patrocinadoras, socios y socias, luchamos por un mundo justo, abordando las causas fundamentales de los desafíos que enfrentan las niñas y la niñez vulnerable.

Apoyamos los derechos de las niñas y los niños desde su nacimiento hasta la edad adulta, y empoderamos a la niñez para que esté preparada para, y pueda responder a, las crisis y la adversidad. Dirigimos cambios en la práctica y políticas a nivel local, nacional, y global usando nuestro alcance, experiencia y conocimiento.

Por casi 85 años hemos estado desarrollando socios sólidos por la niñez, y actualmente estamos activos en más de 75 países.

Lea más sobre la Estrategia Global de Plan: 100 Millones de Razones en <https://plan-international.org/strategy>

En el Perú, PLAN INTERNACIONAL trabaja desde 1994, desarrollando programas que promuevan y defiendan los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes en situación de mayor vulnerabilidad, para que salgan de la pobreza y asegurando que reciban de manera integral la salud, la educación y la protección a la que tienen derecho y que no se les excluya de los servicios básicos o la toma de decisiones. Contamos 04 Unidades de Programas donde implementamos nuestros proyectos (Lima, Piura, Loreto y Cusco), así como una oficina central en San Isidro-Lima. Trabajamos directamente en 612 comunidades habiendo beneficiado de manera directa en los últimos 05 años a 745,000 participantes directos, de los cuales 477,000 son niñas, niños y adolescentes menores de 18 años.

El patrocinio de niños y niñas, así como ingresos financieros provenientes de donantes institucionales internacionales y empresas peruanas y globales, son las principales fuentes de financiación y trabajamos en asocio con el gobierno nacional (sectores del Estado), los gobiernos locales, así como el sector privado y la sociedad civil para la consecución de los objetivos.

## 1.2 Propósitos de Plan Internacional

- Garantizar el desarrollo seguro y positivo de los niños y niñas desde su nacimiento hasta la edad adulta.
- Apoyar a los niños, niñas y sus comunidades en la adaptación y respuesta a la crisis y adversidad.
- Empoderar a las niñas, niños, adolescentes jóvenes y sus comunidades para generar cambios duraderos que aborden las causas de la discriminación y la vulnerabilidad.
- Impulsar cambios en las prácticas y las políticas a nivel local, nacional e internacional a través de nuestro alcance, experiencia y conocimiento de sus realidades.

## 1.3 Valores de Plan Internacional

- Trabajamos para lograr un impacto duradero
- Somos abiertos y rendimos cuentas
- Juntos y Juntas lo hacemos bien
- Somos inclusivos/as y empoderamos

## 1.4 Nuestros Programas en Perú

- Decidir Sin Violencia
- Trabajo Decente, Juventud Imparable
- Educa Acción

*Todos nuestros programas contemplan de manera transversal la capacidad de liderazgo, agencia y participación de la niñez y juventudes, desde un enfoque transformador de género, de influencia y resiliencia en contextos de desarrollo y humanitarios. Asimismo, están basados en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODSs) de la ONU.*

## II. Antecedentes del proyecto:

El programa nacional Trabajo decente, juventud imparable tiene el objetivo de potenciar las habilidades emprendedoras en adolescentes y jóvenes, con enfoque en niñas y con enfoque en mujeres, con el fin de que puedan elegir sus futuros. Además, promueve espacios laborales seguros, justos y dignos para más jóvenes del país.

## III. Objetivo del servicio

Contar con un servicio de actualización y generación de base de datos a nivel de Lima y provincias como Cusco, Piura, Loreto de socios clave, stakeholders y socios potenciales para la organización.

## IV. Principales actividades a realizar

Los productos esperados a obtener en el marco del desarrollo del contrato son:

1. Participar en 01 reunión previa al inicio del servicio para resolver dudas con respecto al producto y validar cronograma de entrega.
2. El proveedor deberá actualizar toda la base de datos a nivel nacional, de stakeholders como embajadas, organismos públicos, empresas y corporaciones a nivel nacional y también a nivel local en provincias como Lima Metropolitana, Cusco, Piura y Loreto.
3. Generar un sistema dinámico catalogación de la base de datos por tipo de stakeholder por sectores o áreas de trabajo, así como de muestra de datos, que pueda ser fácilmente adaptable al sistema de Office365.
4. Identificación de nuevos contactos y generación de base de datos de stakeholders según los siguientes grupos: Base de datos de contactos clave para instituciones del Estado (que incluya nivel nacional, Lima y provincias como Loreto, Cusco y Piura), organismos de la cooperación internacional, ONGs potenciales socias de carácter nacional o internacional, empresas líderes a nivel nacional y/o líderes en provincias como Loreto, Cusco, Piura y Tumbes (áreas de sostenibilidad, RSE, Recursos Humanos).
5. Proveedores deberán asegurar que cada contacto en la base de datos esté actualizado, cuenten con teléfonos y correos electrónicos activos. Proveedor deberá generar el nexo vía mail o teléfono entre los contactos y personal de Plan International. Se revisará este punto previo al pago de servicios.
6. Coordinar permanentemente con el equipo de Plan International designado (equipo de comunicaciones), así como informar, evaluar y co-evaluar sobre los avances de los productos.
7. Se pedirá confidencialidad de la información y documentos brindados por Plan International.

## V. Alcance del servicio

- El servicio se llevará a cabo fuera de las instalaciones de Plan International, igualmente, las reuniones de trabajo, entrega de información y productos entregables serán vía virtual.
- La entrega de la base de datos final y con todos los contactos validados será con socios clave a nivel nacional, Lima y provincias como Loreto, Piura y Cusco.

## VI. Productos a entregar / pagos

Productos	% Pago	Fecha de entrega
<b>1er Producto:</b> Contar con un servicio de actualización de base de datos nivel de Lima y provincias como Cusco, Piura, Loreto.	0%	15 de mayo del 2025
<b>2do Producto:</b> Identificación de nuevos contactos y generación de base de datos de stakeholders según los siguientes grupos: Base de datos de contactos clave para instituciones del Estado (que incluya nivel nacional, Lima y provincias como Loreto, Cusco y Piura), organismos de la cooperación internacional, ONGs potenciales socias de carácter nacional o internacional, empresas líderes a nivel nacional y/o líderes en	0%	20 de mayo del 2025

provincias como Loreto, Cusco, Piura y Tumbes (áreas de sostenibilidad, RSE, Recursos Humanos).		
<b>3er Producto:</b> Consolidar la data del producto 1 y 2 y generar un sistema dinámico catalogación de la base de datos por tipo de stakeholder por sectores o áreas de trabajo, así como de muestra de datos, que pueda ser fácilmente adaptable al sistema de Office365.	<b>100%</b>	30 de mayo del 2025

Los pagos se realizarán luego de recibido los productos/ informes, con la conformidad de Plan International y a 15 días de recibido el respectivo Comprobante de Pago por el producto/ total del servicio emitido a nombre de:

Plan International Inc.  
Av. Juan de Arona # 755, Piso 9, San Isidro  
RUC: 20251015458

### VII. Duración del servicio y/o plazo de entrega

El servicio de consultoría tendrá una duración total de 30 días calendarios desde la fecha de suscripción del contrato.

### VIII. Perfil y requisitos mínimos de los postores / profesionales

- Persona jurídica dedicada al rubro de medios de comunicación, inteligencia de mercados, investigación o similares.
- Experiencia demostrada de al menos 02 años trabajando con organizaciones de la cooperación internacional, instituciones del Estado o empresas del rubro solicitado.
- Deseable: Conocimientos en enfoque de género o campañas sociales.
- En el caso de proveedores peruanos, contar con autorización por Sunat en el rubro radial y no tener deudas u omisiones tributarias o sanciones en OSCE.
- Contar con cartera demostrada de clientes que hayan recibido servicios similares.

### IX. Criterios de selección y pesos

Todas las propuestas serán evaluadas de acuerdo a los siguientes criterios y pesos de calificación:

Criterios de selección / evaluación	Peso %
Cumplimiento de perfil de consultor principal y Equipo acorde al presente documento	30%
Nivel de alcance nacional y en los horarios mencionados en el presente documento	35%
Propuesta económica acorde al mercado y presupuesto disponible	30%
Aspectos de Género en caso de empresas: (negocio liderado por mujer-35% de cargos gerenciales; 55% de fuerza laboral femenina; iniciativas de igualdad de género, políticas relacionadas al tema, etc.)	5%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

Notas:

- Respecto al Criterio relacionado a Aspectos de Género (deberá adjuntarse evidencia).
- Parte del proceso de evaluación puede incluir una visita al local del proveedor o presentaciones virtuales con el comité o mínimo 02 miembros de este.
- Plan Internacional no será responsable por cualquier costo incurrido en la preparación de propuestas por parte de los consultores/proveedores, quienes participan de manera voluntaria.

### X. Presentación de propuestas / consultas

Las propuestas técnicas y económicas deberán considerar lo siguiente:

#### PROPUESTA TÉCNICA:

- La propuesta técnica debe incluir: Alcance, metodología, plan de trabajo por proyecto, etc., y deben responder a los requerimientos planteados en los presentes términos de referencia, carta de presentación, CV profesional documentado, relación de principales clientes (portafolio), etc.
- Incluir cronograma de la consultoría.

### PROPUESTA ECONÓMICA.

- c. Presupuesto: Deberá ser calculado a TODO COSTO, detallando rubro de gastos desglosados, de preferencia en soles (materiales, viáticos, honorarios, seguros, traducciones, transporte, etc.) e incluyendo todos los impuestos de ley.

Las consultas y envío de propuestas se podrán realizar a través de correo electrónico a nombre de: [peru.admco@plan-international.org](mailto:peru.admco@plan-international.org) de acuerdo al cronograma detallado en el numeral XI.

Nota: Propuestas enviadas a cualquier otro correo o destinatario diferente al antes mencionado, invalidarán su participación y no serán considerados.

### XI. Cronograma de la convocatoria

Actividad	Fecha
Invitación a postores/ convocatoria	29/04/2025
Consultas y absolución	Del 30/04/2025 al 05/05/2025
Presentación de propuestas/ cotizaciones	06/05/2025 – HORA: 18:00hrs
Evaluación de propuestas/cotizaciones	07/05/2025
Otorgamiento de Buena Pro	08/05/2025
Firma de Contrato e inicio del servicio	09/05/2025

Nota: El presente cronograma puede cambiar, por situaciones de contexto del país y conforme el proceso de selección avance.

### XII. Evaluación de propuestas

Plan Internacional realizará la evaluación de propuesta en base a los criterios y pesos de selección detallados en el numeral IX. y de acuerdo a sus procesos internos y monto del servicio/adquisición, se formará un Comité multidisciplinario.

A discreción de Plan Internacional, se invitará a lo(a)s proveedor(a)s finalistas a discutir sus respectivas propuestas con más detalle.

Plan Internacional tiene la libertad de:

- Aceptar toda, o solo parte, de cualquier propuesta enviada.
- No aceptar las propuestas.
- Volver a publicar esta Solicitud de Cotización.

Plan Internacional se reserva el derecho de mantener en confidencialidad las circunstancias que han sido consideradas para la selección de ofertas.

Parte del proceso de evaluación podría incluir una presentación por parte del/la proveedor(a).

La relación precio-calidad es muy importante para Plan Internacional, pues cada sol ahorrado es dinero que podemos usar en nuestro trabajo humanitario y de desarrollo a través del mundo.

### XIII. Selección de proveedor / consultor y términos del contrato

El proveedor/consultor **seleccionado**, una vez comunicado de la buena pro, deberá remitir la siguiente documentación para su registro en la base de datos de proveedores de Plan Internacional:

- ✓ Ficha de Proveedor, adjuntando: Ficha RUC, Licencia Funcionamiento, Constitución de empresa y DNI Representante (persona jurídica); Ficha RUC, CV documentado (en caso persona natural).
- ✓ Suscribir PII Código de Conducta para personas no empleadas
- ✓ Suscribir Política Anti-fraude y Anticorrupción

Adicionalmente se verificará la siguiente información en los sistemas públicos de Perú:

- ✓ Sunat - Consulta de RUC, para verificar su condición de habido, si tiene deudas u omisiones tributarias, datos de representantes.
- ✓ OSCE – Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado, para verificar sanciones u omisiones
- ✓ ATS – Filtro antiterrorismo, lavado de activos y otros a nivel internacional.

En caso de tener algún registro no favorable en dichos sistemas No podrá continuarse con el paso de contratación a pesar de haberse dado la Buena Pro.

De estar todo conforme, se procederá a la suscripción del contrato respectivo que corresponda y/o firma de Orden de Compra.

#### **XIV. Criterios de ética**

Acreditación de fuentes y citas. - Todas las fuentes secundarias utilizadas en los informes o productos contratados por Plan Internacional, deberán ser debidamente acreditadas según las normas internacionales.

Cumplimiento puntual. - La puntualidad en el cumplimiento de los compromisos son fundamentales

Confidencialidad. - Los productos elaborados serán propiedad intelectual y de uso exclusivo de Plan Internacional no pudiendo el consultor difundirlos ni hacer uso de ellos con fines personales o profesionales.

#### **XV. Aplicación de políticas de Plan Internacional**

##### **POLÍTICA GLOBAL DE SALVAGUARDA DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y PARTICIPANTES DE PROGRAMAS:**

*En Plan Internacional, tenemos el compromiso de mantener a las niñas, niños, adolescentes y a las/os participantes en los programas seguras/os y protegidas/os ("salvaguarda"). Este compromiso se describe en nuestra Política Global de Salvaguarda, la cual reconoce que las niñas, niños, adolescentes y otras/os participantes en los programas pueden ser vulnerables y estar expuestos a un mayor riesgo de violencia debido a la intersección de sus identidades, por ejemplo, debido a su género, orientación sexual, origen étnico, discapacidad, edad o enfermedad.*

*Por ello, la Política Global de Salvaguarda busca garantizar que nuestro personal, nuestros asociados y visitantes, comprendan la importancia de prevenir la violencia en todas sus formas y se comprometan a mantener seguras/os y protegidas/os a todas/os las/os participantes en los programas, de cualquier edad, y que se comporten adecuadamente con ellos/as, y que nosotras/os, como organización, no pongamos a las NNA y a las/os participantes en los programas en riesgo. Así mismo ser conscientes de nuestra responsabilidad de prevenir y responder a cualquier daño de manera eficaz y segura, por lo que se solicitará el compromiso de informar y reportar cualquier incidente de salvaguarda que se tome conocimiento.*

*Plan Internacional espera que las personas que se vinculan con nuestra organización lean, comprendan y suscriban la Política Global de Salvaguarda y los principios que la rigen.*

##### **POLÍTICA IGUALDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN**

*Plan Internacional, tiene una Política sobre la Igualdad de Género e Inclusión por lo que el consultor/a o equipo consultor que sea seleccionado, se compromete a que el personal que sea designado para llevar a cabo las actividades coordinadas en el marco del presente servicio, respete a las personas sin discriminación de sexo, género, identidad de género u orientación sexual, edad, idioma, religión, condición económica, etnia u origen o por cualquier otro motivo, con acciones u omisiones que afecten sus derechos fundamentales. Asimismo, se compromete a no incurrir en ningún tipo de violencia, ni cree inseguridad ni distorsione las relaciones, prevaleciendo prácticas de respeto entre los géneros, con especial atención a los derechos de las niñas, adolescentes y mujeres jóvenes.*

##### **POLÍTICA PARA PREVENIR EL ACOSO, LA EXPLOTACION Y EL ABUSO**

*Plan Internacional, está comprometida con la prevención del acoso, la explotación y abuso sexual (PAEAS o PSHEA-por sus siglas en inglés) y busca garantizar que el trabajo de su personal y de quienes están asociados a la organización no resulten en violencia sexual o daño contra un niño, niña, participante de los programas, miembro del personal, asociado o visitante.*

*La Política PAEAS / PSHEA establece expectativas claras para prevenir el acoso, la explotación y abuso sexual, y busca asegurar que todo el personal, asociados y visitantes comprendan su papel en la prevención y su responsabilidad de informar cualquier inquietud, acusación o sospecha de acoso, explotación o abuso sexual. Plan Internacional espera que las personas que inicien una relación con la organización lean, comprendan y suscriban la política de PAEAS / PSHEA y los principios que la rigen*

##### **DECLARACION SOBRE ETICA MEDIO AMBIENTAL DE PLAN INTERNACIONAL**

*Plan Internacional está comprometida con mantener los estándares y buenas prácticas ambientales que sigan los principios de la ISO 14001 Sistema de Gestión Ambiental y, en particular, para garantizar su cumplimiento con las leyes de medio ambiente del país a fin de reducir cualquier impacto nocivo sobre el*

*medio ambiente o la comunidad local, esperando que todos las personas o empresas asociadas a nuestra organización mantengan dicho compromiso.*

***“Las Políticas y procedimientos de Plan Internacional velan por el cumplimiento del principio del interés superior de los niños y niñas y la protección a la niñez primero y su salvaguarda. Plan Internacional es un empleador que brinda igualdad de oportunidades que valora y respeta la diversidad y la interculturalidad, sin discriminación alguna por raza, religión, género/orientación sexual o diferentes capacidades”***