

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### REQUERIMIENTO DE SERVICIO: PAUTA PUBLICITARIA EN RADIO PARA BRANDING WORLD VISION PARA AREQUIPA, PERÚ

Objetivo del servicio	Producto / entregables	Resultados	Formación académica	Experiencia previa	Tiempo de servicio (días)
Contratar una pauta publicitaria en un medio radial de alta credibilidad en la ciudad de Arequipa. Para promoción de branding de la marca World Vision Perú.	<ul style="list-style-type: none"> <li>06 Spots publicitarios diarios de 20 segundos de lunes a domingos por una semana.</li> <li>01 entrevista de contenido de marca.</li> <li>Ambos productos para Arequipa.</li> </ul>	<p>Se espera que el proveedor logre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega oportuna de los productos durante las fechas del 01 al 07 de abril del 2024.</li> <li>Calidad profesional del servicio.</li> <li>Entrega de informe de la pauta y su alcance.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requisitos: Se requiere el proveedor cuente con experiencia mayor a 2 años brindando este tipo de servicio.</li> </ul> <p>Otros conocimientos: Respaldo de credibilidad como medio de comunicación.</p>	Experiencia con este tipo de productos en el rubro de ONG.	Durante 07 días se realizará efectiva la pauta y 01 día posterior la entrega del informe de resultados. En total 08 días.

#### 1. CRONOGRAMA DEL PROCESO

Actividad	Fecha
Requerimiento del servicio	05/03/2025
Consultas de personas interesadas	09/03/2025
Respuestas de consultas	10/03/2025
Presentación de propuestas	13/03/2025
Evaluación de propuestas y entrevistas.	14/03/2025
Publicación Resultados finales	21/03/2025
Inicio del Servicio	01/04/2025

#### 2. PRESENTACION DE PROPUESTA

##### Consultas Técnicas:

Para consultas técnicas sobre los términos de referencia, enviar al correo: Karluzca Rojas Villalobos al correo [karluzca\\_rojas\\_villalobos@wvi.org](mailto:karluzca_rojas_villalobos@wvi.org)  
(Correo del usuario y Gestor compras)

**Propuesta económica y técnica:**

Enviar al correo: [alvaro\\_angeles\\_tapia@wvi.org](mailto:alvaro_angeles_tapia@wvi.org) Hasta el 13 de marzo del 2025.

**(Solo Gestor de compras)**

**Estructura de propuesta económica**

La estructura de la propuesta debe reflejar los siguientes. (**\*Obligatorio**)

- Nombre y R.U.C.
- Cuenta bancaria / CCI
- Validez de cotización (días)
- Condición de pago (% del TDR y Precalificación)
- Tiempo de entrega (días)
- Garantía del servicio (días)
- Comprobante de pago (factura, RXH C/S retención)
- (En caso de aplicar suspensión de IR, adjuntar su constancia de suspensión de 4° cat).



2.FORMATO  
COTIZACIÓN.xlsx

**3. POLITICA DE SALVAGUARDA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADULTOS BENEFICIARIOS**

World Vision Perú tiene cero tolerancia hacia la explotación y el abuso, por ello, nuestros procesos de selección y contratación se basan en normas y políticas que promueven que todo nuestros proveedores, garanticen la protección infantil y de nuestros beneficiarios. Por lo que nuestros proveedores se comprometen a no utilizar, ni apoyar ningún tipo de trabajo o explotación infantil.

**4. MEDIDA ANTICORRUPCIÓN**

World Vision Perú tiene cero tolerancia a la corrupción, por lo que no se podrá hacer ninguna oferta, pago, consideración o beneficio de cualquier clase, que constituya una práctica ilegal o de corrupción, ya sea directa o indirectamente como un aliciente o recompensa por el otorgamiento de esta provisión.

Ese tipo de prácticas será fundamento para no considerar al postulante en la adjudicación del contrato y podrán aplicarse otras acciones civiles y/o penales.

“Ambas partes se comprometen a cualquier denuncia de conflicto de interés, malversación de fondos, actos de corrupción, sobornos o conductas inapropiadas, puede realizar su denuncia a través del siguiente portal: [worldvision.ethicspoint.com](http://worldvision.ethicspoint.com). Para su seguimiento, también hemos habilitado un enlace local de denuncias en [enlace\_local\_de\_denuncias de Etichs Point].”

#### 5. MODALIDAD DE CONTRATO Y FORMA DE PAGOS

WVP tiene como días de pago martes y jueves. El proveedor deberá entregar su factura y/o Recibo por Honorario. Para el pago se requiere la conformidad del/los entregable(s) por parte del usuario. Se aplicará penalidad del 10% en caso de incumplimiento de los plazos acordados.

#### 6. CONDICIÓN DE PAGO

La condición de pago que se requiere para el servicio es el siguiente.

Al Iniciar el servicio	50%
Al término del servicio	50%
Crédito :	De acuerdo a la precalificación: 7, 15, 30, 60 días

#### 7. CRITERIOS DE EVALUACION

Ítems	Puntuación
1. Evaluación de la experiencia (experiencia en lo requerido, currículo, etc.)	40%
2. Evaluación de la propuesta económica	60%

#### 8. PRECALIFICACIÓN DEL PROVEEDOR

World Vision Perú, en cumplimiento a sus políticas internas trabaja con proveedores que hayan sido precalificados.

Los proponentes nuevos que deseen participar de esta convocatoria y no se encuentren precalificados deberán enviar un correo electrónico al gestor a cargo de la convocatoria ([alvaro\\_angeles\\_tapia@wvi.org](mailto:alvaro_angeles_tapia@wvi.org)) solicitando los requisitos para completar este proceso.

#### 9. PRESUPUESTO Y CENTRO DE COSTOS

Centro de Costos: 565019 - T0 = H01- T1 = N0401- T6 = 05.01.01- T9 = PSC

World Vision Perú  
RUC: 28545515848

World Vision

SOLICITUD DE COTIZACION

Estimados señores por favor sírvanos honrar su cotización en el presente formato:

FECHA: \_\_\_\_\_

**DATOS GENERALES.**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA: \_\_\_\_\_

N° R.U.C.: \_\_\_\_\_

DIRECCION: \_\_\_\_\_

TELEFONO FIJO O CELULAR: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO: \_\_\_\_\_

MONEDA: \_\_\_\_\_ Días calendario de entrega: \_\_\_\_\_

FORMA DE PAGO: DE ACUERDO A SU PRECALIFICACION LUGAR DE ENTREGA: \_\_\_\_\_

GARANTÍA: \_\_\_\_\_ BANCO: \_\_\_\_\_

VALIDEZ DE LA OFERTA: \_\_\_\_\_ CUENTA: \_\_\_\_\_

COMPROBANTE DE PAGO (Fact): \_\_\_\_\_ DETRACCIÓN: \_\_\_\_\_

STOCK DISPONIBLE: \_\_\_\_\_

DIRIGIDA A: **WORLD VISION PERU -**

**Nota:** Cuando el monto cotizado sobrepase los **S/ 52,500.00** enviar al correo [comitocomprar\\_uvperu@uvi.org](mailto:comitocomprar_uvperu@uvi.org)

N°	CANTIDAD	UN	DESCRIPCIÓN DEL BIEN / SERVICIO	PREC UNITA	I DE DESCHE	PREC COE DESCHE	PRECIO TOTAL
1		UNIDAD			0%		-
						VALO	
						18 %	
						TOTAL	

*"Ambas partes se comprometen a cualquier denuncia de conflicto de interés, malversación de fondos, actos de corrupción, sobornos o conductas inapropiadas, puede realizar su denuncia a través del siguiente portal: [worldvision.ethicspoint.com](http://worldvision.ethicspoint.com). Para su seguimiento, también hemos habilitado un enlace local de denuncias en [enlace local de denuncias de Ethics Point](#)."*

**IMPORTANTE**

Requerimos:

DESPACHO: en

Forma de pago: DE ACUERDO A SU PRECALIFICACION

Colocar el precio INCLUIDO IGV

Página 1